

Popis tema

Programi

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Asertivnost • Delegiranje • Emocionalna inteligencija • Financije za nefinancijaše • GDPR Opća uredba o zaštiti podataka • Komunikacijske vještine • Poslovni bonton • Poslovno dopisivanje na hrvatskom | <ul style="list-style-type: none"> • Povratna informacija • Pregovaranje • Prezentacijske vještine • Prodajne vještine • Upravljanje konfliktima • Upravljanje stresom • Upravljanje vremenom • Uspješan sastanak |
|---|---|

Mikroprogrami

- | | | |
|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • 10 strategija za upravljanje stresom • 6 boja za paralelno razmišljanje • 6 Coaching pitanja – neizostavan menadžerski alat • 7 koraka za rješavanje problema • 7 pravila izvrsnog slušača • All-in-one coaching za menadžere • All-in-one povratna informacija za menadžere • Antistresna gimnastika za radnim stolom • Bonton za sjajan 1. dojam • Budi uspješan prezentator • Budite sami svoj motivator • Feedback sandwich tehnika • Govor tijela i glas za uvjerljivost | <ul style="list-style-type: none"> • Kako komunicirati s milenijcima • Kako motivirati svoj tim • Kako ne pogriješiti u ocjeni zaposlenika • Kako ovladati tremom • Kako postaviti ciljeve za uspjeh • Kako reći NE • Kako se pripremiti za uspješan sastanak • Kako upravljati ponašanjima na sastanku • Kako upravljati šefom • Kako započeti govor u velikom stilu • Kako završiti govor u velikom stilu - • Komunikacija za izgradnju tima • Komunikacijski savjeti za uspješno delegiranje • Menadžer, coach i osoba od povjerenja | <ul style="list-style-type: none"> • Postanite otporni na udarce – izgradite rezilijentnost • Povratna informacija kroz AUR • Pozitivno razmišljanje - moja nova navika • Primate povratnu informaciju na pravi način • Prisutnost – Vaš adut u svakom razgovoru • Radi učinkovito – radi pametno • Recept za pripremu prezentacije • Recept za uspješan sastanak • Šalabahter za rad od kuće • Smirite zahtjevnog sugovornika pomoću FFF tehnike • Što činiti nakon sastanka • Storytelling – Ispričaj priču za snažan dojam • Stvorite temelj za uspješan razgovor |
|---|---|---|

<ul style="list-style-type: none">• Imam mentora – Što trebam činiti?• Izbaci uljeza iz svoje komunikacije – ti poruke• Izbrusi svoju verbalnu komunikaciju• Jednostavna formula za utjecaj• Kako (ne) dati povratnu informaciju• Kako komunicirati loše vijesti	<ul style="list-style-type: none">• Miroљjubiva komunikacija u 4 koraka• Moje mentorske uloge• PAPPА – multipraktičan model za pitch• Pohvalite učestalo i na pravi način• Ponudite savjet na pravi način	<ul style="list-style-type: none">• Tuckmanov model za razvoj tima• Upravlјajte vremenom pomoću Kanban metode• Upute za emocionalno inteligentno vodstvo• Uspješан mentor u 7 koraka
---	---	---